|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa:** | Oprogramowanie biurowe typ A |
| **Numer parametru** | **Rodzaj parametru** | **Wymagana wartość parametru** | **Oferowana wartość parametru** |
| **Wymagania ogólne** |
| 1 | *Interfejs aplikacji musi być całkowicie w języku polskim* | TAK |  |
| 2 | *Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim* | TAK |  |
| **Aplikacje wchodzących w skład pakietu** |
| 3 | *Edytor tekstu* | TAK, podać nazwę |  |
| 4 | *Arkusz kalkulacyjny* | TAK, podać nazwę |  |
| 5 | *Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji* | TAK, podać nazwę |  |
| 6 | *Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)* | TAK, podać nazwę |  |
| **Minimalna funkcjonalność edytora tekstu** |
| 7 | *Edycja i formatowanie tekstu w języku polskim* | TAK |  |
| 8 | *Wstawianie i formatowanie tabel* | TAK |  |
| 9 | *Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych* | TAK |  |
| 10 | *Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne)* | TAK |  |
| 11 | *Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków* | TAK |  |
| 12 | *Automatyczne tworzenie spisów treści* | TAK |  |
| 13 | *Formatowanie nagłówków i stopek stron* | TAK |  |
| 14 | *Sprawdzanie pisowni w języku polskim* | TAK |  |
| 15 | *Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników* | TAK |  |
| 16 | *Nagrywanie, tworzenie i edycja makr automatyzujących wykonywanie czynności* | TAK |  |
| 17 | *Określanie układu strony (pionowa/pozioma)* | TAK |  |
| 18 | *Wydruk dokumentów* | TAK |  |
| 19 | *Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną* | TAK |  |
| 20 | *Pełna obsługa dokumentów pochodzących z aplikacji Microsoft Word 2003/2007/2010/2013/2016 (wraz z identycznym odwzorowaniem graficznym dokumentu)* | TAK |  |
| 21 | *Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji* | TAK |  |
| **Minimalna funkcjonalność arkusza kalkulacyjnego** |
| 22 | *Tworzenie raportów tabelarycznych* | TAK |  |
| 23 | *Tworzenie wykresów liniowych (wraz z linią trendu), słupkowych, kołowych* | TAK |  |
| 24 | *Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.* | TAK |  |
| 25 | *Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)* | TAK |  |
| 26 | *Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych* | TAK |  |
| 27 | *Wyszukiwanie i zmienianie danych* | TAK |  |
| 28 | *Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego* | TAK |  |
| 29 | *Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie* | TAK |  |
| 30 | *Nagrywanie, tworzenie i edycja makr automatyzujących wykonywanie czynności* | TAK |  |
| 31 | *Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem* | TAK |  |
| 32 | *Zapis wielu arkuszy w jednym pliku* | TAK |  |
| 33 | *Pełna obsługa dokumentów pochodzących z aplikacji Microsoft Excel 2003/2007/2010/2013/2016* | TAK |  |
| 34 | *Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji* | TAK |  |
| **Minimalna funkcjonalność aplikacji do przygotowywania i prowadzenia prezentacji** |
| 35 | *Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego* | TAK |  |
| 36 | *Drukowane w formacie umożliwiającym robienie notatek* | TAK |  |
| 37 | *Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.* | TAK |  |
| 38 | *Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji* | TAK |  |
| 39 | *Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera*  | TAK |  |
| 40 | *Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo* | TAK |  |
| 41 | *Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego* | TAK |  |
| 42 | *Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym* | TAK |  |
| 43 | *Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów* | TAK |  |
| 44 | *Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera* | TAK |  |
| 45 | *Pełna obsługa dokumentów pochodzących z aplikacji Microsoft PowerPoint 2003/2007/2010/2013/2016 (wraz z identycznym odwzorowaniem graficznym prezentacji)* | TAK |  |
| **Minimalna funkcjonalność aplikacji do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)** |
| 46 | *Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera**pocztowego* | TAK |  |
| 47 | *Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców* | TAK |  |
| 48 | *Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną* | TAK |  |
| 49 | *Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy* | TAK |  |
| 50 | *Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia* | TAK |  |
| 51 | *Zarządzanie kalendarzem* | TAK |  |
| 52 | *Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom* | TAK |  |
| 53 | *Przeglądanie kalendarza innych użytkowników* | TAK |  |
| 54 | *Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach* | TAK |  |
| 55 | *Zarządzanie listą zadań*  | TAK |  |
| 56 | *Zlecanie zadań innym użytkownikom* | TAK |  |
| 57 | *Zarządzanie listą kontaktów* | TAK |  |
| 58 | *Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom* | TAK |  |
| 59 | *Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników* | TAK |  |
| 60 | *Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników* | TAK |  |
| 61 | *Możliwość eksportu i importu poczty do plików formatu eml / pst* | TAK |  |